

## Projektleitfaden

### Ziele unserer Projekte

Der Verein ZUSAMMEN IN ZUCHWIL (ZIZ) will gemäss seinen Statuten die Integration auf allen Ebenen des täglichen Zusammenlebens in Zuchwil aktiv fördern. Diesem übergeordneten Ziel müssen Projekte dienen, die vom Verein unterstützt und vom ZIZ-Vorstand bzw. von der jeweiligen Projektleitung umgesetzt werden.

Welche konkreten Anforderungen müssen Projekte erfüllen, damit sie diesem übergeordneten Vereinszweck dienen? Unsere Projekte zeichnen sich vor allem durch folgende Merkmale aus:

- Das Projekt fördert die Partizipation bzw. die bessere Teilnahme an der Gesellschaft.
- Das Projekt ermöglicht die gegenseitige Verständigung der in Zuchwil wohnhaften Sprachgruppen.
- Das Projekt bietet eine sinnvolle Ergänzung zu bestehenden Angeboten und schliesst allfällige Lücken.

Ein einzelnes Projekt muss nicht zwingend alle aufgeführten Merkmale aufweisen. Es kann ausreichen, wenn ein Projekt in einem Bereich einen spezifischen Nutzen erzielt. Es ist Aufgabe des ZIZ-Vorstandes, mit der Auswahl von Angeboten mit unterschiedlichsten Schwerpunkten dafür zu sorgen, dass die Gesamtheit aller Projekte dem Vereinszweck Rechnung tragen.

### Ziele des Leitfadens

Dieser Leitfaden soll Personen unterstützen, die ein Integrationsprojekt in Zuchwil mit dem Verein ZUSAMMEN IN ZUCHWIL (ZIZ) realisieren wollen.

Der Leitfaden will Sie als Initiant oder Initiantin eines Projektes unterstützen....

- ... eine Projektidee unter verschiedenen Gesichtspunkten zu konkretisieren,
- ... erste Abklärungen mit bescheidenem Aufwand vorzunehmen,
- ... Ihre Idee auf die Übereinstimmung mit den Zielsetzungen des Vereins zu überprüfen und
- ... sich gezielt auf eine erste Besprechung mit dem ZIZ-Vorstand vorzubereiten.

Mit Hilfe einer solchen Projektskizze wird der ZIZ-Vorstand im Gespräch mit Ihnen ...

- ... eine erste Einschätzung des Projektes vornehmen,
- ... aufzeigen, in welcher Form eine Unterstützung möglich ist (z.B. Mitfinanzierung, Suchen von Projektpartnern und Räumlichkeiten)
- .... und die nächsten Schritte festlegen.

Dieser Leitfaden will keine zusätzlichen administrativen Hürden aufbauen, sondern vielmehr eine zielgerichtete Zusammenarbeit zwischen Ihnen und dem ZIZ-Vorstand ermöglichen.

### Von der Idee zu einer Projektskizze

Versuchen Sie, anhand der Stichworte und Fragen in der nachfolgenden Tabelle Ihr Projekt zu konkretisieren. Tragen Sie zu jedem Stichwort Ihre Überlegungen und Vorstellungen in eine leere Liste ein, die Sie von unserer Homepage herunterladen können.

Sollte es Ihnen schwer fallen, dieses Dokument auszufüllen, so nutzen Sie die Liste dazu, sich zu den Stichworten einige Gedanken zu machen. Diese können Sie dann dem ZIZ-Vorstand mündlich erläutern.

Stichworte	Fragestellungen
Projektbeschreibung	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Wie lässt sich das Projekt mit wenigen Stichworten beschreiben?</li> <li>• Wurde das Projekt schon an anderen Orten durchgeführt?</li> <li>• Welches sind die besonderen Stärken des Projektes und inwiefern ergänzt es das bestehende Angebot in Zuchwil?</li> </ul>
Ziele / Nutzen	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Welches sind die Ziele des Projektes?</li> <li>• Worin liegt der Nutzen für die Beteiligten? (wirtschaftlicher, gesellschaftlicher, politischer und/oder persönlicher Nutzen)</li> </ul>
Zielgruppen	<ul style="list-style-type: none"> <li>• An wen richtet sich das Angebot/Projekt? (z.B. spezielle Sprach- oder Altersgruppe, Männer oder Frauen)</li> </ul>
Partnerschaft, Partizipation und Begegnung	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Inwiefern ermöglicht das Projekt die Begegnung und den Austausch von Menschen unterschiedlicher Herkunft?</li> <li>• Ist ein aktiver Einbezug der Migranten/Mitgrantinnen vorgesehen? (z.B. bei der Organisation, bei der Durchführung)</li> <li>• Welche spezifischen Ressourcen von Migrantinnen/Migranten kommen im Projekt ganz besonders zum Tragen?</li> </ul>
Projekttablauf	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mit welchen Schritten soll das Projekt realisiert werden?</li> <li>• Wie gross ist etwa der Zeitaufwand (in Stunden) für die einzelnen Schritte?</li> <li>• Wie sieht der ungefähre Zeitplan aus?</li> </ul>
Projektorganisation	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Wer leitet das Projekt? Welche Personen sind an der Projektleitung mitbeteiligt?</li> <li>• Gibt es Vereine, Organisationen oder Behörden, die sich bei der Durchführung besonders engagieren?</li> <li>• Gibt es Personen, Organisationen oder Behörden, deren Erfahrung nützlich für den Erfolg des Projektes sein könnte?</li> </ul>
Kosten, Räumlichkeiten	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Für welche Aktivitäten fallen Kosten an und wie gross könnten diese aufgrund einer groben Schätzung sein?</li> <li>• Welche Räumlichkeiten werden benötigt?</li> </ul>
Information / Kommunikation	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mit welchen Mitteln (z.B.: Flyer, Inserat, persönliche Kontakte) sollen die Zielgruppen angesprochen werden?</li> <li>• Wann soll jeweils der ZIZ-Vorstand über den Stand des Projektes informiert werden?</li> </ul>

### Zusammen mit dem ZIZ-Vorstand die Realisierung angehen

Die ausgefüllte Liste oder Ihre Überlegungen zu den einzelnen Stichworten in der Liste bilden eine wichtige Grundlage für eine zielgerichtete Startdiskussion mit dem ZIZ-Vorstand.

Der Vorstand freut sich über Menschen in Zuchwil, die mit Ideen und konkreten Vorschlägen an ihn gelangen. Der Vorstand ist dazu da, zu beraten, zu vernetzen, eigene Erfahrungen einzubringen, Ideen gemeinsam weiterzuentwickeln und Probleme möglichst zu lösen. Deshalb tritt der ZIZ-Vorstand gerne mit Ihnen in Kontakt, auch wenn zu einzelnen oben aufgeführten Stichworten noch keine Aussagen möglich sind.

## Beispiel für eine Projektskizze

### Informationsveranstaltung zum Thema Alter und Gesundheit für Migrantinnen und Migranten

Stichworte	Fragestellungen	
Projektbeschreibung	An einem Informationsabend sollen ältere Migrantinnen und Migranten über das Schweizer Gesundheitswesen und die lokalen Angebote informiert werden. Themen sind dabei unter anderem: Spitex, Betagtenheim. Auch finanzielle Aspekte im Zusammenhang mit dem Thema sollen angesprochen werden (Versicherungen, Hilflosenentschädigung, IV usw.)	
Ziele / Nutzen	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Informationsvermittlung</li> <li>• Unterstützung beim gezielten Einsatz der oft beschränkten finanziellen Mittel von Migranten/Mitgrantinnen</li> <li>• Kennenlernen von Schlüsselpersonen in Zuchwil</li> <li>• Veranstaltung ermöglicht es Migrantinnen und Migranten, unser hervorragendes Gesundheitssystem gezielt zu nutzen → Gesundheitsvorsorge und -prävention</li> </ul>	
Zielgruppen	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Menschen „in der zweiten Lebenshälfte“ der 5 bis 6 häufigsten Sprachgruppen in Zuchwil</li> <li>• Willkommen sind auch BetreuerInnen von älteren Menschen</li> </ul>	
Partnerschaft, Partizipation und Begegnung	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ein direkter Einbezug der Zielgruppe bei der Vorbereitung ist nicht vorgesehen</li> <li>• Veranstaltung ermöglicht insbesondere eine erste Begegnung mit Zuchwiler Schlüsselpersonen</li> <li>• Ein Kontakt der Teilnehmenden untereinander steht an der Veranstaltung nicht im Vordergrund, wird aber voraussichtlich primär innerhalb der eigenen Sprachgruppe stattfinden. Allenfalls wird ein Apéro durchgeführt, das einen informellen Kontakt ermöglicht.</li> </ul>	
Projekttablauf	1. Kontakte mit Schlüsselpersonen zum Thema (Spitex, Betagtenheim, Abteilung Soziales der Gemeinde, Arzt): mögliche Themen suchen Aufwand ca. 5 Stunden	Bis Ende September 2011
	2. Vorschlag für Veranstaltung ausarbeiten (Möglicher Ablauf, Referierende, Sprachen, Lokalität, Termin, Werbung) und mit ZIZ-Vorstand besprechen Aufwand ca. 3-4 Stunden	Bis Ende Oktober, Besprechung in Nov.-Sitzung ZIZ-Vorstand
	3. Organisation Referierende und ÜbersetzerInnen, Miete Lokalität, Ausarbeitung Werbematerial, Detailabsprache mit Referierenden Aufwand: 20 Stunden	Bis Ende Jan. 2012
	4. Werbung / Einladung ausarbeiten und vom ZIZ-Vorstand verabschieden lassen Aufwand: 5 Stunden	Februar / März 2012
	5. Durchführung Veranstaltung	April 2012
Projektorganisation	Projektleitung: Hango Rellstab	
Kosten, Räumlichkeiten	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ÜbersetzerInnen: 5 bis 6 Personen à ca. 150.--</li> <li>• Referierende: voraussichtlich kostenlos. kleines Geschenk: ca. 150.--</li> <li>• Werbematerial / Inserat im Anzeiger: ca. 500.--</li> <li>• Räumlichkeiten: voraussichtlich keine Kosten, weil Räume der Gemeinde genutzt werden, die dem Verein auf Anfrage kostenlos zur Verfügung gestellt werden</li> <li>• Ev. Apéro: ca. 200.--</li> <li>• Total: 1600.- bis 1850.--</li> </ul>	
Information / Kommunikation	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Werbung ev. mit Flyer und Inseraten im Anzeiger</li> <li>• Information des ZIZ-Vorstandes erfolgt jeweils an der monatlichen Sitzung</li> </ul>	